

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Determinazioni dirigenziali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Codice Direzione A0300E Codice Settore A0304B

Rep. N. A0303C/110/2025 del 27/03/2025

Fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per il Consiglio regionale del Piemonte. Impegno di spesa complessivo di € 6.874,09 o.f.c. sul bilancio finanziario sul cap. 13030 art. 2 del bilancio gestionale 2025-2027 del Consiglio regionale esercizio finanziario 2025 a favore di LAN Global service s.r.l. partita Iva: 08079120013, CIG B5FB66ED10.

(omissis)

D E T E R M I N A

1. Di richiamare le premesse per farne parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di approvare lo schema di Documento di stipula della fornitura e il Riepilogo della Trattativa Diretta sul portale Me.PA n. 5083876, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di affidare a LAN Global service s.r.l. con sede Legale ed Operativa in Via Vinovo n. 5c Torino, P. IVA 08079120013, la fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionale per il Consiglio regionale del Piemonte, per un importo complessivo di euro 6874,09 o.f.c.
4. Di impegnare la spesa complessiva pari a euro 6.874,09 o.f.c., sul cap. 13030/2 del bilancio finanziario gestionale 2025/2026/2027 con imputazione, in base alla relativa esigibilità, secondo la seguente articolazione:
 - euro 1461,24 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2025;
 - euro 2291,36 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2026;
 - euro 2291,36 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2027;
5. Di stabilire che, per l'anno 2028, esercizio successivo a quelli del corrente bilancio di previsione 2025-2027, il competente ufficio di ragioneria è autorizzato alla annotazione ai fini dell'inserimento dell'importo nel successivo bilancio e alla sua automatica registrazione a seguito dell'approvazione del relativo bilancio di previsione secondo la seguente imputazione a valere sul cap. 13030/2:
 - prenotazione di euro 830,13 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2028;
6. Di procedere alla stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, mediante "documento di stipula", secondo quanto prescritto dall'art. 54 delle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione;
7. Di dare atto che il suddetto documento si intenderà validamente perfezionato e, quindi, disciplinato dalla Condizioni Generali di contratto relative alla fornitura oggetto del contratto, e dalla Documento di stipula, come previsto dalle Regole del Sistema di e-procurement, al momento in cui, firmato digitalmente dal Punto ordinante, verrà caricato a sistema e trasmesso tramite PEC;
8. Di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., l'arch. Francesco Leccese, dirigente del Settore Tecnico e Sicurezza;
9. Di liquidare le spese sulla base di regolari fatture a cadenza trimestrale debitamente vistate, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
10. Di dare atto che l'obbligazione finanziaria nascente dal presente atto a carico dell'Amministrazione si perfezionerà nell'anno finanziario 2025 e andrà a scadenza nel 2028;
11. Di dare atto che il Fornitore, con la stipulazione del contratto, sarà vincolato al rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
12. Di dare atto che il CIG è il seguente: B5FB66ED10.

Il Direttore
Michele Pantè

Il Direttore

CL. 03.08.01/13/2024A
Trasmissione via PEC

Spett.le LAN Global service s.r.l.
Via Vinovo, 5c, Torino

Fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per il Consiglio regionale del Piemonte. CIG B5FB66ED10 – Lettera Contratto

PREMESSO CHE

Con determinazione n. _____ la Direzione scrivente ha disposto l'affidamento della fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per il Consiglio regionale del Piemonte in favore di codesta Impresa.

Con trattativa diretta sulla piattaforma MePA n. 5083876 è stato richiesto all'impresa "LAN Global service s.r.l." con sede Legale ed Operativa in Via Vinovo, 5c, Torino, P. IVA 08079120013 di presentare offerta per il servizio in oggetto.

In data 24/02/2025 la summenzionata impresa ha presentato offerta avente il seguente numero identificativo: 211758.1.

Il presente documento costituisce contratto concluso ai sensi dell'articolo 18 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.; allo stesso deve essere dato riscontro per accettazione dall'Impresa (firmato digitalmente) e trasmesso alla pec: amministrazionepers@cert.cr.piemonte.it unitamente ai moduli che si allegano:

- Modulo per l'indicazione del c/c dedicato;
- Informativa Privacy

Volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare la fornitura di che trattasi, previa conferma della narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente atto, si stipula quanto segue:

ART. 1 - CONDIZIONI PRELIMINARI

L'Impresa, con la presentazione dell'offerta, esplicitamente ammette, sotto la propria responsabilità, di conoscere esattamente la tipologia dell'apparecchiatura e le sue necessità di manutenzione, nonché di accettare tutte le disposizioni delle presenti prescrizioni tecniche.

Le condizioni del contratto relativo alla fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per gli uffici del Consiglio regionale del Piemonte, concluso ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" sono integrate e modificate dalla clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di contratto relative al

bando “Beni” Categoria “Macchine per ufficio” del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente documento ha per oggetto la fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0, modello HP DesignJet T650 36”, comprensiva di consegna, installazione, assistenza e servizi opzionali per gli uffici del Consiglio regionale del Piemonte, per una durata di 36 (trentasei) mesi.

Come indicato nel documento “Condizioni particolari” allegato alla trattativa diretta n. 5083876 sulla piattaforma MePA, il servizio di assistenza comprende le seguenti funzioni:

- fornitura e installazione di 3 (tre) kit di cartucce (nero, giallo, magenta e ciano) DesignJet HP 712 per anno di noleggio con capienza 80 ml per il nero e 29 ml per gli altri 3 colori;
- assistenza tecnica su chiamata dal lunedì al venerdì, con tempi di intervento massimi pari a 24 ore (saranno esclusi dal calcolo delle 24 ore i giorni di sabato e domenica, nonché i giorni festivi);
- sostituzione di parti guaste, comprese le testine di stampa;
- almeno un intervento di controllo delle funzionalità del plotter per anno di noleggio;
- ritiro e smaltimento delle cartucce di toner esauste.

Il plotter dovrà essere installato presso la sede del Consiglio regionale del Piemonte, sita in via dell’Arsenale 14, al terzo piano. Tale sede è situata nel perimetro della Zona a Traffico Limitato (ZTL Centrale) in vigore dalle ore 7:30 alle ore 10:30 dei giorni feriali escluso il sabato.

L’Impresa si impegna ad effettuare tutti gli interventi di assistenza tecnica, manutenzione e riparazione, nonché le sostituzioni di parti logore o difettose, che si rendessero necessarie per assicurare il perfetto funzionamento delle apparecchiature stesse.

Come specificato all’articolo 4, il Consiglio regionale del Piemonte si riserva l’opzione di estendere il contratto di noleggio per altri 36 (trentasei) mesi alla scadenza del contratto.

ART. 3 - FORNITURE DI ULTERIORI CARTUCCE

In aggiunta alla previsione della fornitura di n. 3 (tre) kit di cartucce annue (incluse nel contratto), l’Amministrazione si riserva di richiedere fino a un massimo di ulteriori 3 (tre) kit di cartucce (nero, giallo, magenta, ciano) DesignJet HP 712 per anno di noleggio alle condizioni descritte all’articolo 4 del presente documento.

La fornitura aggiuntiva di cartucce include l’installazione del kit nonché il ritiro delle cartucce esauste.

ART. 4 - IMPORTO DELLA FORNITURA E OPZIONE DI RINNOVO

L’importo complessivo della fornitura a titolo di noleggio del plotter e dei servizi assistenza per la durata di mesi 36 (trentasei) ammonta ad euro 3915,50 oltre IVA.

L’importo di ogni eventuale fornitura aggiuntiva di kit di cartucce, comprensiva di installazione e ritiro delle cartucce esauste, ammonta ad euro 191,00 oltre IVA. L’importo totale per l’eventuale fornitura dei kit di cartucce aggiuntivi, per tutto l’arco contrattuale di 36 (trentasei) mesi, è pari ad euro 1719,00 oltre IVA.

Il pagamento dei relativi corrispettivi è descritto all’articolo 12 del presente documento.

Ai sensi dell’articolo 120, comma 10 del Codice, l’Amministrazione si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 36 (trentasei) mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

L'importo di tale opzione è pari a euro 3.915,50 oltre IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza del contratto.

Nel caso di attivazione dell'opzione di proroga, si intende altresì prorogata la possibilità di richiedere fino a 3 (tre) ulteriori kit di cartucce per anno di noleggio alle stesse condizioni sopra descritte.

La tabella che segue riassume gli importi dovuti per la fornitura a titolo di noleggio del plotter e degli eventuali kit di cartucce aggiuntivi previsti dal contratto.

	Importo senza IVA	Importo IVA Inclusa
Importo per il noleggio del plotter (36 mesi)	€ 3.915,50	€ 4.776,91
Importo per ulteriori kit di cartucce (primi 36 mesi)	€ 1.719,00	€ 2.097,18
IMPORTI TOTALI per i primi 36 mesi	€ 5,634,50	€ 6.874,09
Importo per l'opzione di proroga del noleggio del plotter (per ulteriori 36 mesi)	€ 3.915,50	€ 4.776,91
Importo per ulteriori kit di cartucce in caso di proroga del noleggio di ulteriori 36 mesi	€ 1.719,00	€ 2.097,18

ART. 5 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Consiglio, prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 114 del Codice potrà esercitare la facoltà di nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.).

ART. 6 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'Impresa sarà tenuta a fornire, per una durata di 36 (trentasei) mesi un plotter formato A0 modello HP DesignJet T650 36" e a installarlo presso la sede del Consiglio regionale del Piemonte indicata all'articolo 2 del presente documento.

L'Impresa sarà inoltre tenuta ad eseguire le seguenti prestazioni:

- sostituzione fino a n. 3 (tre) kit di cartucce (bianco/nero e colori) di tipo DesignJet HP 712 per anno di noleggio e relativo ritiro delle cartucce esauste;
- intervento su chiamata in caso di malfunzionamento della macchina, con tempi di intervento di massimo 24 ore dalla segnalazione di malfunzionamento (non vengono considerati nel conteggio i sabati e le domeniche, nonché i giorni festivi infrasettimanali);
- sostituzione temporanea degli apparecchi che per qualsiasi motivo non possano essere messi in condizione di funzionare correttamente con intervento in loco del personale tecnico, con altri di pari caratteristiche e prestazioni;
- ritiro di componenti del plotter o del plotter medesimo, qualora non fossero funzionanti e non fosse possibile una loro riparazione;
- predisposizione di un controllo annuo a fini manutentivi dell'apparecchio installato.

Gli interventi di manutenzione dovranno essere effettuati dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 17.00 o il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00, concordando l'orario dell'intervento con i referenti dell'Amministrazione, previa comunicazione via e-mail agli indirizzi irene.bertolone@cr.piemonte.it e alessandro.ruggiero@cr.piemonte.it. Qualora tali referenti non dovessero essere reperibili, l'Amministrazione provvederà a comunicare all'Impresa un indirizzo e-mail alternativo.

Si precisa che, in caso di necessità di sostituzione di componenti del plotter, l'Impresa dovrà fornire i ricambi originali, nonché provvedere al ritiro delle componenti non più funzionanti.

In nessun modo gli interventi dovranno interferire con il servizio stesso nel rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Gli interventi effettuati in forza di dette obbligazioni s'intendono remunerati in modo esaustivo dal prezzo offerto in gara e non potranno, quindi, dare luogo ad alcun addebito a carico dell'Amministrazione, nemmeno per oneri indiretti o riflessi.

Alla scadenza del contratto, anche se anticipatamente risolto, il plotter dovrà essere ritirato dall'impresa senza ulteriori oneri in capo alla presente Amministrazione.

Tutti i residui dei prodotti di consumo e le parti usurate o rotte, sostituite durante le riparazioni, dovranno essere ritirati e smaltiti a cura e spese dell'Impresa e secondo le modalità previste dalla normativa vigente che regola la materia.

ART. 8 - AFFIDAMENTO

L'appalto si configura come affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, previa Trattativa Diretta effettuata sulla piattaforma MePA.

L'Impresa, con la presentazione dell'Offerta, si è assunta l'obbligo dell'osservanza delle norme dettate dal "*Codice di Comportamento del personale del Consiglio regionale del Piemonte*", approvato con Delibera dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale n. 9/2014 e s.m.i. pubblicato sul sito del Consiglio regionale del Piemonte, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" – "*Disposizioni generali*" – "*Atti generali*", confermando, con la sottoscrizione della stessa, di aver preso conoscenza ed accettare le disposizioni del Codice di Comportamento, e che qualunque violazione alle suddette norme del Codice di Comportamento costituisce clausola di risoluzione o decadenza del presente contratto.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", l'Impresa affidataria sarà tenuta a dichiarare che "non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Consiglio regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti. L'Impresa contraente si impegna a rispettare l'obbligo di cui sopra per tutta la durata del contratto. L'Impresa contraente è edotta delle conseguenze indicate al comma 16-ter dell'articolo 53 del d.lgs. 165/2001 in caso di violazione dei predetti obblighi".

Tale dichiarazione, cosiddetta "Clausola di Pantouflage" verrà resa dall'Impresa, mediante apposito modulo predisposto dall'Amministrazione, che l'Impresa dovrà restituire, firmato digitalmente.

Ai sensi dell'articolo 52 del d.lgs. 36/2023, in ordine al possesso dei requisiti generali, in sede di presentazione dell'Offerta, l'Impresa ha compilato e firmato digitalmente il documento "Allegato A", quale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di partecipazione.

ART. 8 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di mesi 36 (trentasei), con decorrenza dalla data della consegna del plotter. Ai sensi dell'art. 4 del presente documento, l'Amministrazione si riserva di estendere la durata del contratto di altri mesi 36 (trentasei).

ART. 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - CAUZIONE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la

conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE, il Contratto è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.

Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.

Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il 30 maggio 2025 h. 12,00.

Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

Le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'Impresa affidataria, senza diritto di rivalsa.

L'Impresa, ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del D.lgs n. 36/2023, a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione abbia eventualmente pagato in più durante l'esecuzione del servizio, dovrà costituire una "garanzia definitiva", prima della stipula del contratto.

L'ammontare della cauzione è stabilito in base alle previsioni contenute nell'articolo 53, comma 4 del Codice, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

ART. 10 - REFERENTE DELL'IMPRESA

L'impresa affidataria dovrà indicare, successivamente alla comunicazione di affidamento, un recapito ed il/i nominativo/i di una o un responsabile da essa incaricato, con reperibilità nelle ore d'ufficio, al quale fare riferimento per tutta la durata del contratto.

ART. 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo del canone per la fornitura a titolo di noleggio del plotter sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica che dovrà essere emessa con cadenza trimestrale posticipata. Il canone trimestrale è stimato in € 398,07 IVA inclusa (al netto di eventuali arrotondamenti). La prima fattura trimestrale sarà invece di € 398,14 IVA inclusa (7 cent di euro in più rispetto alle successive), per compensare gli arrotondamenti dovuti alla suddivisione dell'importo totale per il numero di fatture da pagare.

Il pagamento del corrispettivo per la eventuale fornitura dei kit aggiuntivi di cartucce sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica relativa alla fornitura richiesta. L'importo per ogni kit è stimato in € 233,02 IVA inclusa.

L'Amministrazione si riserva comunque di accertare a posteriori la regolare esecuzione delle prestazioni sia in ragione del tempo di esecuzione che della qualità del servizio. Eventuali difformità nell'esecuzione delle prestazioni comporteranno deduzioni dagli importi che l'Amministrazione.

Dal corrispettivo saranno dedotti gli importi relativi alle eventuali mancate prestazioni.

L'Impresa si assume l'obbligo di rendere tracciabili i flussi finanziari derivanti dal contratto sottoscritto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. di cui alla legge 17 dicembre 2010, n 217.

In caso di inottemperanza agli obblighi previdenziali e assicurativi (INPS ed INAIL), a seguito della verifica della regolarità contributiva (DURC), l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento della fattura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il rimborso all'Impresa aggiudicataria delle somme trattenute non sarà effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, il Fornitore non potrà opporre eccezione di sorta, né avrà titolo a interessi o risarcimento danni, anche in caso di tardiva liquidazione del corrispettivo.

Si precisa che il pagamento dell'importo dovuto per la fornitura dei beni in oggetto avverrà a seguito di ricezione della fattura elettronica. Si rammenta che, essendo il committente una Pubblica Amministrazione, dovrà essere applicato il regime dello split payment.

La fattura elettronica, relative al servizio, dovrà riportare i seguenti dati:

Codice univoco ufficio	Oggetto del Contratto	CIG	N. Impegno	N. Determinazione
UM3SQ5	Fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per il Consiglio regionale del Piemonte.	B5FB66ED10	Imp. /2025	A0303C//2025 del //2025

ART. 12 - DISPOSIZIONI SUL PERSONALE DELL'IMPRESA

Il servizio deve essere fatto coscientemente mediante l'impiego di personale tecnico specializzato di fiducia in ragione della delicatezza del lavoro e della riservatezza degli uffici a cui il personale stesso deve accedere. L'Impresa dovrà dare comunicazione del/i nominativo/i del personale che accederà alle sedi del Consiglio regionale del Piemonte; il personale deve essere dotato di tesserino di riconoscimento in cui è specificato il tipo di rapporto con l'impresa (es: dipendente, consulente esterno ecc..).

Il rapporto di lavoro intercorrerà a tutti gli effetti di legge unicamente con l'Impresa, fatto salvo quanto previsto in materia di subappalto.

ART. 13 - SICUREZZA SUL LAVORO NELL'APPALTO

Nell'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme relative alla sicurezza fisica dei lavoratori ed in particolare quelle contenute nell'articolo 26, comma 1, lettera b), del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'Impresa appaltatrice dovrà attenersi alle seguenti procedure di sicurezza nei confronti del personale dipendente del Consiglio regionale, degli amministratori ed amministratrici e delle persone in visita che dovessero transitare all'interno dei locali oggetto degli interventi di manutenzione.

In ossequio alle norme di sicurezza sopra esposte, durante tutte le operazioni di installazione/disinstallazione o di manutenzione del plotter, nonché di sostituzione dei toner esausti,

l'appaltatore dovrà provvedere a scollegare le stesse dalla rete elettrica prima di effettuare l'intervento.

ART. 14 - OSSERVANZA DI LEGGI E ALTRE NORME

L'Impresa dovrà uniformarsi alle disposizioni di legge vigenti e a quelle che venissero eventualmente emanate, durante l'esecuzione del servizio, in materia di assunzione della manodopera, versamento contributi, Ispettorato del Lavoro, Previdenza Sociale, A.S.L., Prevenzione contro gli infortuni sul lavoro e antincendio, nonché alle norme di legge ex ENPI, CEI, Corpo Nazionale VV.F. ecc...

Nell'esecuzione degli interventi che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per la categoria corrispondente, come indicato nella documentazione di gara.

È a carico dell'Impresa - e di sua esclusiva spettanza - l'attuazione delle misure di sicurezza previste dalla legge 55/1990 e dal d.lgs. 81/2008, ivi compreso il controllo sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme di sicurezza citate e sull'uso dei mezzi di protezione messi a loro disposizione. L'Impresa sarà tenuta a presentare, prima dell'inizio del servizio, ogni documentazione richiesta dall'Amministrazione, dalla quale risulti il rapporto di dipendenza del personale destinato al servizio presso le sedi di cui al precedente articolo 2. Analoga documentazione dovrà essere presentata ogni qualvolta subentri nuovo personale ed in qualsiasi momento, durante il corso dell'appalto, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

ART. 15 - RESPONSABILITÀ CIVILE DELL'IMPRESA

All'Impresa fanno interamente carico sia tutte le responsabilità per danni che durante l'espletamento del servizio possano derivare al Consiglio regionale del Piemonte o a terzi, persone o cose, sia la responsabilità del buon funzionamento delle attrezzature adoperate e quella riguardante gli infortuni del personale addetto, opportunamente addestrato in materia di prevenzione e protezione.

Pertanto, l'Impresa è tenuta a sollevare il Consiglio regionale da qualsiasi pretesa ed azione che terzi dovessero avanzare nei confronti dell'Amministrazione.

Eventuali danni saranno contestati dall'Amministrazione per iscritto e l'Impresa dovrà far pervenire per iscritto adeguate controdeduzioni e giustificazioni.

Qualora tali controdeduzioni non siano accolte e l'Impresa non abbia provveduto al ripristino nel termine previsto, vi provvede il Consiglio regionale addebitando le spese all'Impresa affidataria e irrogando altresì una penale pari all' 1 per mille dell'importo del danno per giorno di ritardo nell'adempimento corretto.

L'Impresa dovrà stipulare e consegnare al Consiglio regionale, prima dell'inizio del servizio, copia della polizza assicurativa, che dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto, contenente quanto segue:

- 1. responsabilità civile per danni involontariamente cagionati a terzi, in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione allo svolgimento delle attività oggetto del presente documento**, con almeno la seguente combinazione di massimali di garanzia:
 - euro 500.000,00 quale limite catastrofale per sinistro;
 - euro 500.000,00 quale limite per ogni persona danneggiata;
 - euro 250.000,00 quale limite per danni a cose e/o animali.

La polizza comprende:

danni a terzi: sono compresi i componenti dell'Assemblea regionale in attività ed ex consiglieri regionali; i dipendenti tutti del Consiglio regionale e comunque della Regione Piemonte; le persone che in qualità di dipendenti, collaboratori, consulenti o semplici visitatori a qualsiasi titolo, abbiano accesso alle sedi individuate all'articolo 2 del presente documento.

L'estensione di garanzia ai danni:

- a) ai fabbricati, alle sedi, ai locali di proprietà del Consiglio regionale del Piemonte, o comunque della Regione Piemonte, ovvero di proprietà di terzi e dal Consiglio regionale condotti in locazione, comodato, uso o a qualsiasi altro titolo occupati dal Consiglio regionale;
- b) a cose di proprietà del Consiglio regionale o comunque della Regione Piemonte, ovvero di proprietà di terzi e dal Consiglio regionale detenute o al Consiglio regionale affidate in consegna, custodia, possesso a qualsiasi titolo, comprese le cose di proprietà dei consiglieri regionali, dei dipendenti tutti del Consiglio e della Giunta regionale e dei soggetti che partecipano anche occasionalmente alle attività del Consiglio regionale;
- c) l'estensione di garanzia ai danni derivati da incendio delle cose dell'Impresa affidataria o da essa detenute;
- d) danni alle cose trovatesi nell'ambito dell'esecuzione del servizio eseguito dall'impresa presso le sedi individuate all'articolo 2, che per natura, volume, peso non possano essere rimosse;
- e) danni da interruzioni o sospensioni totali o parziali delle attività del Consiglio Regionale (o comunque della Regione Piemonte), purché conseguenti a sinistro indennizzabile a termini di polizza, con un massimale per sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno euro 50.000,00.

2. **responsabilità civile dell'Impresa verso i propri prestatori di lavoro** (iscritti obbligatoriamente o non all'INAIL) avente almeno la seguente combinazione di massimali di garanzia:

- euro 500.000,00 per ogni sinistro;
- euro 500.000,00 per persona.

La garanzia dovrà estendersi anche alla copertura dei danni non rientranti nella disciplina di cui al d.p.r. 1124/1965. L'assicurazione dovrà inoltre valere per le azioni di rivalsa esperite dall'INPS ai sensi dell'articolo 14 della legge 222/1984.

Le coperture assicurative devono essere costanti per tutta la durata contrattuale.

ART. 16 - PENALI

16.1 Definizione:

Qualora, nell'esecuzione del servizio venissero riscontrate inadempienze contrattuali inerenti le condizioni generali del contratto nonché quanto disposto dal presente documento, il Consiglio regionale del Piemonte avrà la facoltà di applicare una penalità per ogni inadempienza, senza pregiudizio del rimborso delle maggiori spese che il Consiglio regionale dovesse sostenere per sopperire in altro modo alle deficienze o mancanze attribuibili all'Impresa.

L'ammontare della penalità sarà applicato dall'Ufficio competente, con le modalità del successivo paragrafo, secondo i sotto elencati parametri:

1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dell'intervento richiesto.

16.2 Modalità di applicazione:

Tutte le inadempienze contrattuali dovranno essere oggetto di una contestazione scritta alla quale l'Impresa ha la facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla notifica.

Le penalità sono notificate all'Impresa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale. L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, sui crediti dell'Impresa dipendenti dal contratto e sarà trattenuto sulla prima fattura in pagamento e ciò senza pregiudizio del rimborso delle maggiori spese che il Consiglio regionale del Piemonte dovesse sostenere per sopperire in altro modo alle deficienze o mancanze attribuibili all'Impresa.

Ai sensi dell'articolo 126, comma 1 del D.lgs n. 36/2023 l'importo complessivo delle penali non può superare il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale. Il superamento di tale soglia comporterà la risoluzione del contratto.

ART. 17 - VARIAZIONI SOGGETTIVE

È vietato cedere, a qualunque titolo, il contratto, a pena di nullità.

In caso di violazione del disposto, di cui al comma precedente, l'Ente si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto (articolo 1456 codice civile) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (articolo 1382 codice civile).

Ai sensi dell'articolo 120, comma 12 del d.lgs. 36/2023, si applicano per le cessioni di crediti le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. L'allegato II.14 del Codice disciplina le condizioni per l'opponibilità alle stazioni appaltanti.

ART. 18 CLAUSOLA DI REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 36/2023 e dell'allegato II.2-bis del Codice dei contratti pubblici, è ammessa la revisione del prezzo d'appalto.

Se nel corso del periodo di esecuzione dell'appalto si dovessero verificare delle condizioni di natura oggettiva tali da determinare una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo dell'appalto sarà riconosciuta una revisione prezzi pari all'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

L'amministrazione avvia d'ufficio il procedimento di revisione dei prezzi a partire dal momento in cui vengono accertate le condizioni previste dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

Ai fini della determinazione della variazione del prezzo della presente fornitura ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b), del codice si utilizzano i seguenti indici, e le loro relative disaggregazioni settoriali, pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT:

- per il canone mensile da corrispondere per la fornitura del plotter, è stato individuato l'indice ISTAT dei Prezzi alla Produzione dell'Industria "262 – Fabbricazione di computer e unità periferiche", aggiornato mensilmente dall'ISTAT;
- per l'acquisto dei kit di cartucce supplementari, è stato individuato l'indice ISTAT "dei Prezzi al Consumo per l'Intera Collettività 095490 – altri articoli di cancelleria e materiale da disegno (inclusi cartucce e toner per stampanti)", aggiornato mensilmente dall'ISTAT.

Con riguardo al monitoraggio dell'andamento dei prezzi dei plotter, l'Amministrazione effettuerà delle verifiche con cadenza annuale, a partire dalla seconda annualità di contratto. Pertanto, l'Amministrazione effettuerà i calcoli di variazione dei prezzi il primo mese del secondo e del terzo anno di contratto (ed eventualmente degli anni successivi in caso di rinnovo della fornitura di noleggio).

Con riguardo all'andamento dei prezzi dei kit di cartucce, l'Amministrazione monitorerà l'andamento dei prezzi, qualora nel corso della seconda e della terza annualità di contratto (ed eventualmente negli anni successivi in caso di rinnovo della fornitura di noleggio) avesse necessità di acquistare kit di cartucce aggiuntive rispetto a quanto già incluso nel canone di noleggio.

Per i calcoli della variazione dei prezzi verranno utilizzati gli indici sopra indicati; sia per i plotter sia per i kit di cartucce aggiuntive, i valori base saranno i valori dei prezzi riferiti al mese in cui il contratto è stipulato (es. maggio 2025), mentre i valori finali saranno i valori più aggiornati presenti sul sito dell'ISTAT al momento dell'effettuazione del calcolo.

In caso di variazione dei prezzi superiore al 5%, l'Amministrazione riconoscerà all'Impresa la variazione di prezzo (per il canone mensile riferito alla fornitura a titolo di noleggio del plotter e/o per

l'acquisto di kit di cartucce aggiuntive) secondo quanto precedentemente descritto per l'intera annualità di contratto, fino al successivo monitoraggio dei prezzi.

Qualora né la procedura di revisione prezzi descritta né la procedura di rinegoziazione secondo buona fede fossero sufficienti a mantenere un equilibrio contrattuale, è sempre fatta salva la possibilità, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, lettera b), la possibilità di risolvere il contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta.

ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il Consiglio Regionale avrà il diritto di risolvere il contratto, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 1456 del codice civile, mediante PEC e senza preventiva messa in mora, fermo restando il diritto dell'Ente al risarcimento danni, nei seguenti casi:

- in caso di presenza di motivi di esclusione dalle procedure di gara, ai sensi dell'articolo 52 del d.lgs. 36/2023.;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale), di fallimento, di liquidazione coatta;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'Impresa subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
- in caso l'applicazione delle penali, ai sensi dell'articolo 126, comma 1 del D.lgs n. 36/2023, dovesse superare il 10 per cento dell'importo contrattuale.

Il Consiglio regionale, inoltre, si riserva la facoltà di recedere dal contratto per cause sopravvenute, esplicitate nel relativo provvedimento.

L'Ente potrà, inoltre, risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa), nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore a seguito dell'affidamento.

Con la risoluzione del contratto, sorge in capo all'Ente il diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo, in danno all'Impresa inadempiente. All'Impresa inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Ente rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Le somme necessarie saranno prelevate dal deposito cauzionale definitivo, mediante l'incameramento del medesimo da parte dell'Ente e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'Impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

ART. 20 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il fornitore e l'Ente sarà competente, esclusivamente, il Foro di Torino.

ART. 21 - NORME E CONDIZIONI FINALI

L'affidamento è subordinato all'adozione di apposita determinazione dirigenziale.

Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 2010, n. 136, che all'articolo 3 prevede l'applicazione immediata della tracciabilità dei flussi finanziari riguardanti commesse pubbliche, l'Impresa, con la presentazione dell'offerta, si impegna ad ottemperare a quanto disposto dal settimo comma del citato articolo 3.

Al fine di procedere alla stipulazione del contratto, sarà acquisita, pena la revoca dell'affidamento, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la certificazione di regolarità contributiva (DURC) rilasciata dall'INPS e dall'INAIL.

Per qualsiasi altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia servizi, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti e, in particolare:

- l.r. 8/84 e s.m.i.;
- legge di contabilità generale dello Stato;
- l. 136/2010;
- d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- d.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Regolamento per l'autonomia finanziaria e contabile del Consiglio regionale del Piemonte
- codice civile.

Il Responsabile del Progetto è individuato nel Responsabile della del Settore Tecnico e Sicurezza della Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi Informativi e Organismi di garanzia arch. Francesco Leccese.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in ordine al procedimento istaurato con siffatta procedura, si informa che i dati saranno trattati secondo le finalità indicate nell'Informativa che si allega al presente atto.

Codesta Impresa potrà richiedere informazioni ed eventuali chiarimenti ai seguenti uffici della Direzione Amministrazione del Consiglio Regionale, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali (eccetto il sabato):

- Settore Tecnico e Sicurezza
(Fisso: 011 575 7473 – 011 575 7476 mob. 3402686161 – 3486163903), PEC:
amministrazionepers@cert.cr.piemonte.it

Allegati:

- Modulo per l'indicazione del c/c dedicato;
- Informativa Privacy

IL DIRETTORE F.to: Michele Pantè in modalità elettronica

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Come specificato nel documento "Condizioni Particolari", viene richiesta la fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga di ulteriori 36 mesi, per un importo presunto pari ad euro 4.100,00 oltre IVA.

Il noleggio del plotter dovrà essere accompagnato da:

- Fornitura e installazione di 3 kit di cartucce per anno di noleggio;
- Assistenza tecnica su chiamata dal lunedì al venerdì;
- Sostituzione di parti guaste, comprese le testine di stampa;
- Almeno un intervento di controllo delle funzionalità del plotter per anno di noleggio;
- Ritiro e smaltimento delle cartucce di toner esauste.

Dati Principali

Numero RDO

5083876

Nome RDO

Fornitura a titolo di noleggio di un plotter formato A0 comprensiva di installazione, assistenza e servizi opzionali per il Consiglio regionale del Piemonte

Tipologia di contratto

Appalto di forniture

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

FRANCESCO LECCESE

LCCFNC71S14L219M

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

MICHELE PANTE' PNTMHL66D01L219G

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > REGIONI >
REGIONE PIEMONTE**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > REGIONI >
REGIONE PIEMONTE

Date

Pubblicazione

14/02/2025 12:29

Inizio presentazione offerte

14/02/2025 12:29

Termine ultimo presentazione offerte

07/03/2025 12:00

Data limite stipula contratto

30/05/2025 12:00

Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza

15

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

-

CPV

Identificativo

30232140-7

Descrizione

Tracciatori

Categoria

Macchine per ufficio-Mepa Beni

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

PERCENTUALI A RIBASSO

Nome Parametro

Unico

Peso

1

Decimali offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 5.900,00

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Come specificato nelle Condizioni Particolari.

Documentazione Gara

**ALLEGATO A.pdf****162.9 Kb****Allegato A dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale**

Condizioni_Particolari_plotter_firmato.pdf**349.4 Kb****Condizioni particolari**

Dichiarazione oneri aziendali e costo manodopera.pdf**99.7 Kb****Dichiarazione oneri aziendali e costo manodopera**

Dichiarazione subappalto.pdf**57.1 Kb****Dichiarazione subappalto**

DichiarazioneSostitutivaPantouflage.pdf

107.9 Kb

Modulo Pantouflage

Informativa Privacy.pdf

190.6 Kb

Informativa Privacy

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

08079120013

LAN GLOBAL SERVICE SRL